

LES CLES D'UN MANAGEMENT EFFICACE

OBJECTIFS

Une journée pour s'approprier les techniques d'animation et les leviers de la performance.

A l'issue de la formation, les participants devront être capables de :

- Identifier et comprendre les différents profils collaborateurs
- S'approprier les rôle et posture du manager participatif
- Identifier les différents styles de management et leurs bénéfices
- S'approprier les méthodes et outils de communication du manager
- Savoir animer les rituels d'animation d'équipe (individuels et collectifs)
- Savoir mesurer la performance des collaborateurs

PUBLIC VISE

Tous collaborateurs en situation d'animation d'équipe des entreprises adhérentes de la distribution et de la transformation des métaux.

DUREE ET METHODES PEDAGOGIQUES

La formation sera organisée sur 1 journée (soit 7h00) :

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Echanges de pratiques

Matériel pédagogique

- La FFDM est équipée d'un pack visioconférence doté d'un écran 75 pouces HD 4K avec caméra et barre de son intégrées
- Accès à internet (wifi)
- Tableau blanc
- Support de synthèse des produits remis en format électronique à l'issue de la formation

NOMBRE DE PARTICIPANTS

12 personnes maximum

PRE-REQUIS

Aucun

DATE & LIEU

Date : *à la demande*

Lieu de formation : FFDM, 65 avenue Victor Hugo, 75116 PARIS

[Accéder au plan d'accès à la FFDM \(lien\)](#)

FORMATEUR

Fondatrice de Kollab conseil, un cabinet de conseil et de de formation professionnelle, Emilie GOMIS a accompagné pendant 10 ans des entreprises dans leurs transformations digitales, commerciales et managériales. Spécialiste des pédagogies ludiques et coach orienté solution, elle a souhaité partager son expérience et savoir-faire au plus grand nombre.

EVALUATION

Exercices pratiques permettant de valider les acquis

Questionnaire de validation des acquis

Questionnaire de satisfaction

COUT

550 € net de taxes (déjeuner inclus)

ACCESSIBILITE

Nous accordons une grande importance à ce que toutes les personnes puissent accéder à nos formations dans les meilleures conditions. Nous nous adaptons afin de prendre en compte toutes les situations de handicap. Si vous souhaitez nous communiquer une situation de handicap, merci de contacter notre référent handicap, [Emmanuel Brault](#). Notre référent administratif, [Marie Gouillart](#), se tient également à votre disposition.

Nos locaux se situent au premier étage et sont accessibles par ascenseur. La salle de formation, le lieu de restauration ainsi que les sanitaires se situent au même niveau. Nous disposons également d'un matériel pédagogique (pack visioconférence) pour suivre nos formations à distance dans les meilleures conditions.

HEBERGEMENT

Vous trouverez les coordonnées des hôtels très proches de la FFDM (moins de 5 mn) auprès desquels nous avons négocié un tarif préférentiel.

Hôtel Victor Hugo**** - 19 rue Copernic -75116 Paris -Tél : 01 45 53 76 01

Réservation sur le site internet : <https://victorhugohotel.com/fr/> en indiquant le **code promo « FFDM »** pour bénéficier du tarif préférentiel de la période (voir pour le détail : [Tarifs préférentiels FFDM 2024](#)). Ce tarif comprend le petit déjeuner, l'accès à la salle de fitness et hammam de 7h00 à 22h00.

Hôtel Le Pastel*** - 79 rue Lauriston - 75116 Paris – 01 45 53 41 15

Réservation sur le site internet : <http://www.hotelpastelparis.com> en indiquant le **code promo « FFDM »** bénéficier du tarif préférentiel de la période à partir de 155 € (voir pour le détail : [Tarifs préférentiels FFDM 2024](#)). Ce tarif comprend le petit déjeuner.

AVIS SUR LA FORMATION

Cliquez pour accéder aux [indicateurs de performance](#).

LES CLES D'UN MANAGEMENT EFFICACE

PROGRAMME DETAILLE

Identifier et comprendre les différents profils collaborateurs

- La Roue de l'autonomie
- Les leviers motivationnels

S'approprier les rôle et posture du manager participatif

- Rôle et missions
- La posture du manager participatif

Identifier les styles de management et leurs bénéfices

- Découvrir/ approfondir les caractéristiques de chaque style de management
- Identifier les bénéfices et limites de chaque style de management
- Savoir naviguer entre les styles

S'approprier les méthodes et outils de communication du manager

- La communication consciente
- Le feed-back
- Entraînement (Coach²)

Savoir animer les rituels d'animation d'équipe

- Les différents rituels individuels et collectifs
- Les méthodes d'animation participative
- Entraînement (Coach²)

Savoir mesurer la performance des collaborateurs

- Les indicateurs de mesure quantitatifs et qualitatifs
- Comment manager les résultats qualitatifs ?
- Pourquoi manager le progrès et non la performance